

# 2021年度 池上どろんこ保育園 事業計画書

## 1 基本方針

保育理念 「にんげん力。育てます。」

- ・野外体験を提案実践し”自分で考え、行動してみる思考”を育みます。

保育目標 センス・オブ・ワンダー

- ・自然の中に沢山足を運び、自然の中での発展から、生死などの環境認識を。

人対人コミュニケーション

- ・「物おじせず誰とでも目を見て話が出来る子ども」を育成する。

6つの力

- ・ケガをしない強い力を育てる  
(裸足保育・木登り・座禅・雑巾がけ・リズム体操・長距離散歩)
- ・自分でできることを自分でする  
(畑仕事・米の自給自足・縁側給食・食事盛り付け)
- ・すべての人とかかわりから判断・行動を身に着ける  
(異年齢活動・インクルーシブ・商店街ツアー・銭湯でお風呂)
- ・活動を選択し、自分で考えて行動する  
(火・水・土 焚き火保育)
- ・生死を知る  
(ヤギの世話・鶏の世話・生死教育・食の循環)
- ・感じた事・考えたことを表現する  
(言葉で表現・かく・つくる・就学前教育)

園目標 「自己肯定感、意思決定力、共感力の高い子を育てます。」

### 〈1〉保育内容の充実・質の向上

- ・子ども自らの興味や関心に基づき、各自が好みの遊びを選び、思う存分遊び込める環境づくりを行う。
- ・保育の質を高める合う園文化を築く為、園内研修の充実を図る。
- ・職員、保護者がともに学びあえる場を作ることで、子ども理解を深め、子どもの健やかな成長につなげていく。
- ・小学校教諭との学びの場を設け、学校学習指導要領、アクティブラーニングの理解を深めていく。

## 〈2〉 保育所を利用する子どもの保護者への支援

- ・ 保育者と保護者が一体となり、子どもの心身ともに健やかな成長を遂げられるように常に緊密な連携を図れるようにしていく。
- ・ 保護者と職員がともに子ども理解を深められるよう、必要性に応じて保育に関する相談、助言を求めやすい、開かれた園づくりを行っていく。
- ・ ドキュメンテーション日誌、各クラスの月間活動、クッキング、畑活動をポートフォリオで掲示することで保育の可視化を行う。

## 〈3〉 地域の子育て支援事業

- ・ 青空保育の実施
- ・ ちきんえっぐ、子育て相談の実施
- ・ 町内会行事への参加

## 〈4〉 次世代を担う職員育成

- ・ 園外研修の積極的に参加し、保育の専門知識、子ども理解を深めることにより、子どもに寄り添った保育を行う力を培っていく。
- ・ 園内研修を通して職員間で問題定義、議論、情報共有することで、切磋琢磨し専門性を高めていく。
- ・ それぞれの職員に応じた育成計画を作成し、外部研修への参加を推奨する

## 〈5〉 体験からの学び

- ・ 日々の生活の中で様々な体験を積むことにより、興味や関心を高め、自主的の取り組みもうとする姿勢、探求心の芽をを育てる。

## 〈6〉 子どもの姿を捉えた保育計画

- ・ 子どもの姿を捉え、興味や関心に即した保育計画を立て実践していく。
- ・ 実践した保育を振り返り、予想して、計画に反映させていく。
- ・ P l a n（計画）－D o(実行)－C h e c k(評価)－A c t(改善)を実践していく。

## 〈7〉 チーム保育

- ・ 積極的に意見交換し意識と情報を共有するなかで、職員同士がお互いを認め合い信頼を築くことで、子どもたちが安心して過ごせる最良の生活の場になるようにしていく。

## 2 児童定員

1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児	合計
10人	12人	15人	15人	15人	67人

## 3 保育園開所時間

7時00分～20時00分

## 4 職員配置

常勤職員	11人	保育士	9人	看護師	0人	栄養士	2人	調理員等	0人
パート職員	6人	保育士	4人	補助	0人	事務	1人	調理	0人
		用務	1人						
嘱託職員	0人	嘱託医	2人	言語聴覚士	0人	臨床心理士	0人		

## 5 運営方針

### 〈1〉運営管理を円滑に行うために以下の施設内会議を勤務時間内にて開催します

施設内会議名	頻度	主な内容
園会議	月1回120分	事務連絡・行事確認・検討事項・園内研修
給食運営会議	月1回	食育計画の進捗状況、アレルギー対応、喫食状況確認
ケース会議	月1回	個別対応を要する子の情報共有、対応の検討
クラス会議	週1回	保育の計画と振り返り、園児の姿の共有
事故防止委員会	月1回	自園、他園で起きた事故をもとに、再発防止策検討

### -2以下の法人が定める施設外会議に勤務時間内にて出席します

施設外会議名	頻度	主な内容
施設長会議	月1回	法人全体での課題討議、連絡、共通認識事項の確認
施設長勉強会	月1回	法人全体での課題討議・施設長のスキルアップ
食育会議	年4回	法人全体での課題討議・施設長のスキルアップ
保健会議	年4回	衛生、感染症ガイドライン・取り組み報告・改善

### 〈2〉各種係を設置し職員全員が参加して運営します

係名	職務内容・役割
衛生管理係	園内の安全管理や備品などの管理・衛生点検
安全対策係	避難訓練・環境安全整備
防火管理者	避難訓練の立案・実施・反省
食品衛生責任者	食材の衛生管理・在庫確認と管理
畑係	畑の管理・栽培計画
生き物係	飼育動物の管理

### 〈3〉対外的に以下の係を設置します

係名	職務内容・役割
どろんこ祭り係	保護者と共同で、行事内容の計画と進行

## 6 保育方針

### 〈1〉基本方針

乳児保育	上半期 1～2歳 児	<ul style="list-style-type: none"><li>● 保育士との信頼関係を築き、生理的欲求を満たし、安心安定した生活を送る。</li><li>● 遊び、食育、睡眠を中心として生活リズムを整えていく。</li><li>● 保育者に援助されながら、基本的な生活習慣の基礎を身につけていく。</li></ul>
	下半期 1～2歳 児	<ul style="list-style-type: none"><li>● 身のまわりのことに興味をもち、保育者と一緒に取り組もうとする。</li><li>● 保育者を仲立ちとして、ごっこ遊びや模倣遊びを楽しみ、友だちと一緒に遊ぶことを楽しむ。</li><li>● 自分の思いや要求を、自分なりの言葉を使って伝えようとする。</li></ul>
幼児保育	上半期 3～5歳児	<ul style="list-style-type: none"><li>● 基本的な生活習慣が身につく、自主的に身のまわりのことに取り組む。</li><li>● 友だちと協力し助け合うことで、遊びや生活を送ることが出来るようになる。</li><li>● 保育者や友だち、異年齢の子どもたちとの触れ合いを通して、人との関りやコミュニケーションを身につけていく。</li><li>● 文字や数、社会事象や自然に、興味や関心を持つ。</li></ul>
	下半期 3～5歳児	<ul style="list-style-type: none"><li>● 戸外遊び、運動遊び、リズム体操に積極的に取り組み、健全な心身を作る。</li><li>● いろいろな経験を通して、社会生活に必要な基本的な生活習慣や自主性、協調性を身につける。</li><li>● 身のまわりの事象に触れ、物の性質や数量、文字などに興味や関心を持つ。</li><li>● 園生活を通して自分の成長を振り返り、就学に期待をもって生活しようとする。</li></ul>
保育参加	4～3月	<ul style="list-style-type: none"><li>● 希望する保護者が参加／保育参加アンケートにご記入いただく</li></ul>
保護者面談 発達相談	随時	<ul style="list-style-type: none"><li>● 随時、希望する保護者に対し実施</li><li>● 「保護者面談記録」「子育て相談記録」を活用</li></ul>
意見・要望 への対応	随時	<ul style="list-style-type: none"><li>● 連絡帳・口頭でのご意見についても苦情対応マニュアルに従い、「苦情受付簿」の活用</li></ul>
運営委員会	年2回	<ul style="list-style-type: none"><li>● 6月と11月に実施予定</li></ul>

### 〈2〉年間行事計画

- 2021年2月及び3月に開催の「年間計画策定会議第1回・第2回」にて決定し、別紙「2021年度年間スケジュール」に掲載
- 保育参加・保護者面談は随時開催

### 〈3〉給食・食育運営方針

- 戸外活動で思う存分体を動かすことで空腹感を感じ、食欲を掻き立てられる保育を行って

く。

- 畑の活動に取り組むことで、栽培の楽しさを知り食に関しての興味、関心を高めていく。
- 栽培・収穫した野菜をクッキングで使用することで、身近な食材に目を向け、作る楽しさ、食べる楽しさを実感し相乗効果を得られるようにする。
- 手づかみたべを行なうことで、脳を刺激し感覚・運動機能を高められるようにする。
- 食べたいときに、食べたい場所で、食べただけ食べられるような環境づくりを、栄養士のみならず、職員が一体となって行っていく。

#### 〈4〉保健計画

園児健康診断	年2回（6月・11月）
歯科検診	年2回
保健だより	月1回（25日）発行
職員健康診断	年1回
職員検便	全職員月1回（5日）
園児への保健指導・取組等	歯磨き指導、手洗い・うがい指導手足口病、ヘルパンギーナ、とびひ、RSウイルス
流行が予測される感染症	通年...新型コロナウイルス 感染予防のためうがい・手洗い指導を行う。3密を作らないよう可能な限り配慮する。 6月～9月頃...手足口病、ヘルパンギーナ、とびひ、RSウイルス 12月～2月頃...インフルエンザ、ウイルス性胃腸炎
発作・痙攣等の対応のための薬の預かり	アレルギー用頓服・・・1名より預かり済み／常温にて保管
エピペン使用できる職員	本日現在12名が、研修受講し、習得済み。未受講の新入職員4名については4月8日までに受講予定。
AED使用できる職員 （AED設置施設のみ）	本日現在12名が、研修受講し、習得済み。未受講の新入職員3名については4月8日までに受講予定。
その他保健に関する取組	新型コロナウイルスおよび他ウイルス感染予防のため、うがい指導・手洗い指導を行う。また消毒・換気を徹底する。 心肺蘇生、AED操作の周知と講習、嘔吐処理の確認 SIDS防止、午睡チェック方の徹底

#### 〈5〉各種点検

危機管理	設備点検チェック	年6回／5・7・9・11・1・3月の25日
	事故防止チェック	年4回／4・7・10・1月の25日
	防災自主点検（備蓄品点検含む）	年2回／6・12月の25日
	避難消火訓練	毎月1回／15日
	不審者侵入訓練	年2回／6・12月の25日
	情報セキュリティチェック	年2回／5・11月
衛生管理	衛生管理点検表／毎日	毎日
	衛生管理点検表／毎週	毎週金曜日

	衛生管理点検表／毎月	毎月 25 日
	個人衛生点検簿／毎日	毎日業務開始前
	検便・細菌検査	毎月 1 回／5 日／全職員
健康管理	予防接種状況・既往歴の確認／保険証期限確認	年 2 回／4・10 月
	身長体重測定	毎月 1 回／20 日
	児童健康診断 ※認可園のみ歯科検診年 1 回	年 2 回／6・11 月の 30 日頃（東京都 0 歳児のみ年 12 回実施）
運営管理	児童保護者の人権に関するチェック	年 2 回／4・10 月の園会議時
	コンピテンシー自己採点	毎月 1 回／園会議冒頭 5 分間
	利用者アンケート調査	年 1 回

## 〈6〉環境整備

子ども自らが興味や関心のもとに、遊びを見つけ、遊び込める環境、安全かつ快適に過ごせる環境作りに努める。

- ・日々の園庭、室内安全点検・清掃実施。
- ・保育室内、園庭の安全確認による、改善・修繕。
- ・遊具・玩具の安全点検。
- ・新型コロナウイルスおよび他ウイルス感染予防のための、玩具、遊具、施設内消毒。

## 7 危機管理（防災・ケガ事故防止・防犯・光化学スモッグ）

- ① 災害対策
  - ・防災計画の作成と届け出
  - ・毎月 1 回の避難訓練、消火訓練の実施
  - ・災害管理マニュアル、災害フローチャートの整備、確認
  - ・災害用の備品の管理と点検
- ② ケガ、事故防止
  - ・ケガ、事故防止の為の危機管理マニュアルの設置と理解
  - ・S I D S 防止策の徹底周知と定期的にロールプレーを行う。
  - ・事故報告簿、インシデント・ヒヤリハット報告書の検証
  - ・投薬方法、アレルギー食の提供方法の徹底
  - ・保育士の上級救命救急資格取得、エピペン講習
- ③ 防犯
  - ・危機管理マニュアルの不審者対策に則り、不信者侵入訓練の実施
  - ・カメラ付きインターホンでの防犯対策
  - ・送迎者登録カードによる園児の引き渡し、未登録者への引き渡し時は保護者様への確認実施
- ④ 光化学スモッグ
  - ・光化学スモッグの知識の習得
  - ・光化学スモッグ注意報発令メールの配信システムへの登録

## 8 実習生・中高生の受入

次世代の人材育成を視野に入れ、積極的に受け入れを行い、保育の楽しさや重要性を知ってもらう。

また、保育者は実習指導を行うことで、自身の保育や周囲の人々との関りを振り返り、日々の保育の向上につなげていく。

- ・保育実習生の受け入れ、養成校の訪問。
- ・小、中、高生の体験学習の受け入れ。
- ・ボランティアの受け入れ。

## 9 職員育成と研修計画

### 新人研修

- 入社時オリエンテーション
- 現場OJT研修
- 保育品質マニュアル研修  
(事務研修・ケガケーススタディ研修含む)
- コンピテンシー研修

保育スキル研修



←お迎え  
対応研修

### 新人社員研修

- 新人社員研修  
→ 会場研修  
→ 系列園保育実地研修



←避難訓練研修

### スタッフ研修

- 全社員研修 (年1回)
- 園内研修 (月1回以上)
- 保育スキル研修 (エリア別)
- リーダー養成研修 (9~2月)
- 業務改善研修 (月1回)  
(=保育の質を上げる会議)
- 施設長勉強会 (月1回)
- デンマークインターンシップ (年1回)
- コンピテンシー自己採点 (月1回)
- 人権チェック (4月・10月)
- 外部研修
- 上級救命救急資格取得講習

### ① 2021年度園内研修計画(毎月開催の園会議の時間内を使用して自園にて実施)

開催日	開催時刻	名称・テーマ	ねらい・共通理解する保育課題
4月8日(木)	18:00~20:00	① コンピテンシー1 自己採点 ② エピソード研修 ③ 保育計画の立て方、記録 のとり方	・コンピテンシー1にて自己を振り返ることで、 プロとしての意識を高めていく。 ・具体例を通しての子ども理解、環境構成 (上記2点通年実施) ・保育計画、保育日誌に関する共通理解
5月13日(木)	18:00~20:00	① コンピテンシー2 自己採点 ② エピソード研修 ③ 保育所保育指針読み込み	・コンピテンシー2にて自己を振り返ることで、保 護者に最善の対応が出来るようになる。 (通年実施) ・保育所保育指針、10の姿の認識を高める
6月10日(木)	18:00~20:00	① コンピテンシー1 自己採点 ② エピソード研修 ③ 夏の遊び・熱中症対策	・夏の遊びの安全対策 ・熱中症予防法
7月8日(木)	18:00~20:00	① コンピテンシー 2 自己採点	・夏季感染症に関する理解

		② エピソード研修 ③ 夏季感染症対策	
8月5日（木）	18:00～20:00	① コンピテンシー 1 自己採点 ② エピソード研修 ③ 小学校指導要領読み込み	・小学校教諭を招いて、小学校指導要領読み込み
9月9日（木）	18:00～20:00	① コンピテンシー 2 自己採点 ② エピソード研修 ③ 危機管理対策	・AEDロールプレイング ・緊急時の対応、対策確認
10月7日（木）	18:00～20:00	① コンピテンシー1 自己採点 ② エピソード研修 保護者支援	・保護者支援の理解を高める
11月11日（木）	18:00～20:00	① コンピテンシー2 自己採点 ② エピソード研修 ③ 冬の感染症対策・	・冬の感染症の知識と対処法 ・嘔吐処理のロールプレイング
12月9日（木）	18:00～20:00	① コンピテンシー1 自己採点 ② エピソード研修 ③ 卒園・進級にむけて	・卒園・進級に向けて職員間での情報、意識の共有
1月13日（木）	18:00～20:00	① コンピテンシー2 自己採点 ② エピソード研修 ③ 小学校指導要領読み込み	・小学校教諭を招いて、小学校指導要領読み込み
2月17日（木）	18:00～20:00	① コンピテンシー 1 自己採点 ② エピソード研修 ③ 年間保育計画	・年間保育計画について職員間で意見交換、意識の共有
3月24日（木）	18:00～20:00	① コンピテンシー 2 自己採点 ② ハザードマップ検証 ③ AED・エピペン研修	・園内外の危険個所の見直し ・AED、エピペン、嘔吐処理などロールプレイング

## ② 2021年度子育てスキル研修計画（エリア共通計画）

開催日	開催時刻	名称・テーマ	会場	総予算	按分予算
4/27（火）	19:00～21:00	社会人としての基本マナー・接遇	渋谷本社	0円	0円
5/25（火）	19:00～21:00	DIYの遊具の実践的活用と安全点検	中目黒どろんこ保育園	0円	0円



6/8 (火)	19:00～21:00	子どもの力を引き出す保育の境界線 ～あなたは信じて待っていますか？～	前原どろんこ保育園	0円	0円
7/27 (火)	19:00～21:00	親子関係の発達と食行動の発達 食を通して形づくられる愛着関係とは	東寺尾どろんこ保育園	0円	0円
8/24 (火)	19:00～21:00	自我の発達と食行動の発達 楽しく食べる食育で「心」「自己肯定感」「生きる力を育てる」	東寺尾どろんこ保育園	0円	0円
9/28 (火)	19:00～21:00	保育園で大切なマネジメントとは？ ～キャリアアップ研修から～	鶴見どろんこ保育園 新羽どろんこ保育園	0円	0円
10/26(火)	19:00～21:00	食育の奥深さ「食」には一つ一つに意味がある	郡山どろんこ保育園 駒沢どろんこ保育園	0円	0円
11/25(火)	19:00～21:00	さくらさくらんぼリズム	子ども発達支援センター 一つむぎ浦和美園	0円	0円
12/14(火)	19:00～21:00	園庭の無い保育園での火・水・土の挑戦	駒沢どろんこ保育園	0円	0円
1/13(木)	19:00～21:00	併設園での挑戦	つむぎ新羽ルーム つむぎ八山田ルーム	0円	0円

### ③外部研修への出席

2～3月実施の「外部研修受講アンケート」に基づき、施設長および運営部が推薦する。

### ④法人支援制度の活用・出席

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
業務改善研修（ 保育の質会議）	1回	1回	1回	1回	1回	1回	1回	1回	1回	1回	1回	1回
施設長勉強会	1回	1回	1回	1回	1回	1回	1回	1回	1回	1回	1回	1回
全社員研修	2021年度内に新型コロナウイルスの感染予防策を検討して開催予定。正職員およびパート・アルバイトを含めた20名の職員が出席予定											
リーダー養成研修	選ばれた職員が参加予定											
デモンストレーション	希望する職員が応募											

### ④ 職員個人別育成計画

施設長が年2回（5月16～24日と11月1日～12月9日）実施するフィードバック面談時に「個人ごとの次半期の目標設定と併せて、次半期の育成計画を施設長が所定様式を使用して個々に伝える。

### ⑤ 各種勉強会への参加

個々の職員の経験年数や今後の方向性を鑑みて、行政主催の勉強会、法人主催のスキルアップ研修に参加。

## 10 地域交流計画

近隣小学校、幼稚園、老人ホーム訪問などを通して、近隣の方との交流を深め、地域に根差した保育園づくりをめざす。

具体的な地域交流計画

青空保育（保育園主催）	月1回	公園名：本門寺公園にて
商店街ツアー	週1回	
世代間交流		老人ホーム訪問、小学校訪問、町内会行事への参加
異年齢交流		近隣幼稚園、保育園との交流、 中学生、高校生の実習・職場体験の受け入れ
地域拠点活動		ちきんえっぐ、園庭開放、保育体験
銭湯でお風呂の日	月1回	〈3～5歳児〉

## 11 小学校との連携の計画

以下計画について、小学校と相談・協議を7月より開始する。

日程	学校名・クラス名	参加人数	計画したい活動名（会場）	内容
7月頃	池上小学校	幼児担任	授業参観	職員間交流
8月頃	池上どろんこ保育園	職員	学習指導要領に関して懇談	職員間交流
10月頃	池上小学校 1年	就学予定児	校庭開放	子ども間交流
1月頃	池上どろんこ保育園	職員	小学校接続に関して懇談	職員間交流
2月頃	池上小学校	就学予定児	授業見学・校内探検	子ども間交流

## 12 要支援児計画

### 【個別支援計画の作成・見直し】

要支援児在籍時は、個々の特性を捉え計画を立て、全職員で情報、対応を共有する。

### 【毎月のケース会議開催】

4～3月に計12回開催予定 参加者：職員全員の予定

日々の観察をもとに経過報告、対応策検討し、全職員が共通認識のもと保育にあたるようにする。

### 【進級引継、および、小学校への引継】

クラス担任と新年度担任で年度末に引き継ぎし、継続した支援が行えるようにする。

就学児に関しては幼保連絡会、要支援の場合は養護教諭や発達支援担当者との引継ぎを行う。

### 13 子育て支援事業

園に来訪した親子に都度署名をもらい月間延来場者数を自治体に報告する。

園開放	(月)～(土) 9:30～16:30
子育て相談	(月)～(土) 13:00～16:30
自然食堂…親子ランチ交流	毎週(水) 10:00～12:00
どろんこ芸術学校 どろんこ自然学校	毎週(金) 10:00～12:00
勝手籠設置	(月)～(土) 7:00～20:00
ちきんえっぐだより	毎月1日発行
青空保育(支援センター主催)	月1回 公園名:本門寺公園にて開催

※新型コロナウイルスの感染拡大状況によって開催の有無、日時の変更の可能性有り

### 14 福祉サービス第三者評価の受審

令和2年10月23日受審済み。

事業者と利用者の評価機関が定めた評価項目に基づき、提供している保育やサービスの質を客観的な立場から総合的な評価を実施。公表された結果に基づきより良い運営と改善に取り組んでいる。

### 15 園による自己評価の実施

2021年11月11日に「内部監査チェック表」を用いて、以下の通り、自己評価を実施予定である。

自己評価開始予定時刻: 16時00分

自己評価終了予定時刻: 18時00分

自己評価実施予定者: 施設長、主任、クラスリーダー

### 16 池上どろんこ保育園3か年計画の具体化

2021年度—異年齢児保育への取り組み準備

- ・各年齢の発達の理解を深める
- ・子どもが主体となって遊び込める環境設定
- ・インクルーシブ保育、異年齢保育について継続した園内研修の実施

2022年度－異年齢児保育の実践

- ・コーナー保育の充実
- ・異年齢保育の拡充
- ・ゾーン保育、選択制保育実施園への見学、研修参加

2023年度－地域に根差し、開かれた園作り

- ・近隣の自然環境を利用して、積極的に戸外活動を展開
- ・積極的に地域や町内の行事に参加
- ・地域の方に園を利用して頂ける、行事や催し物の企画、開催

作成日：2021年3月15日 作成者：池上どろんこ保育園 施設長 高井 めぐみ